

天草戦国ミュージアム開館プロモーション等業務 プロポーザル参加表明書等提出要領

参加者は、「天草戦国ミュージアム開館プロモーション等業務プロポーザル実施要領」に定める諸条件に同意した上で、プロポーザルへの参加を表明することができる。

参加表明書等の提出要領については次のとおりとする。

1 参加表明書等の作成

様式集の様式第1号と様式第2号、様式第9号から第12号までを記入すること。
その際、欄外に記載している事項に注意し、必要に応じ指示する資料を添付すること。

2 参加表明書等の受付

(1) 受付期間

令和8年1月14日（水）から令和8年1月30日（金）まで
午前9時から午後5時まで（ただし、正午～午後1時の間を除く）

(2) 提出方法

事務局へ持参又は郵送（受付期間内に事務局必着とし、配達完了が確認できる書留郵便又は宅配業者等による信書便に限る。）により提出すること。

また、提出書類の受領確認ができるよう、受付番号を付した参加表明書等受領書（様式第3号）を受付後に交付するため、郵送により提出した場合は、参加表明書等受領書返信用封筒（長形3号サイズで返信用切手を貼り、返信先宛名を記載しているもの1通）を同封すること。

(3) 提出部数及び方法

提出書類は整理して提出すること。なお、用紙の仕様は片面とし、様式がA3サイズのものはそれぞれA4サイズに折り込むこと。

- ① 様式第1号と様式第2号、様式第9号から様式第12号まで一式揃えたものを1部提出する。
- ② 様式第2号の提出書類は、左上1か所をダブルクリップかホッチキス止めしたものを10部提出する。
- ③ 様式第10号は各様式及び添付書類毎に左上1か所をダブルクリップかホッチキス止めしたものを2部提出する。

(4) 添付書類

各様式に添付する書類については、次のとおりとすること。

- ① 添付する書類毎にダブルクリップかホッチキス止めして提出すること。
- ② 添付資料の最初の頁に、次のとおり証明すること。

原本と相違ないことを証明します。

令和8年 1月 日

参加表明者名 印

③添付する書類毎に、各頁の下部余白に（頁番号／頁総数）と表記すること。

3 その他

(1) 留意事項

- ①持参による場合は、参加表明書等提出時に参加表明書等受領書を交付する。
- ②持参及び郵送のどちらの場合でも、参加表明書等提出書類に漏れがないかを確認し、提出すること。
- ③書類の不備により記載内容等の確認ができない場合には、評価の対象としない。