税 務 証 明 等 交 付 申 請 書（郵便請求用）

天草市長　　様

令和　　年　　月　　日

●どなたの証明が必要ですか。（※本人以外は、委任状等が必要な場合があります）

住　　所 （所 在 地）	都 道 府 県　区 市 郡　番　号 番地	法人・代表者職印 ※法人の方が請求される場合のみ押印。
フリガナ		押 印
氏　　名 （名　　称）	（1月1日以降　姓が変わった方は旧姓も記入してください）	
生 年 月 日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦　　年　　月　　日生	
1月1日の住所 （上記と違う場合）	都 道 府 県　区 市 郡　番　号 番地	
連　絡　先	昼間に連絡がつく電話番号を記入してください。　電話番号　　－　　－	

●申請する人はどなたですか。（ご本人以外の場合は、ご記入ください。）

住　　所	都 道 府 県　区 市 郡　番　号 番地	
フリガナ 氏　　名	生年月日：　　年　　月　　日生 電話番号　　―　　―	
申請する人と証明の必要な人との関係	相続人　親族(同居・別居)　競売物件の買受人　代理人（　　）	

●何が必要ですか。

市県民税に関する証　明	所得証明	年分	通	固定資産税に関する証　明	資産証明	年度	通
	課税証明	年度	通		評価証明	年度	通
	市申告書の写し	年度	通		公課証明	年度	通
	営業証明	年度	通		名寄帳	年度	通
	その他（　　）	年度	通		課税証明	年度	通
納税証明	納税証明	年度	通		その他（　　）	年度	通
	その他（　　）	年度	通	その他（　　）		年度	通
固定資産税に関する証明で必要とする物件の所在地	天草市　　町　　字　　番地　（土地・建物） 天草市　　町　　字　　番地　（土地・建物）						
使用目的	該当するものに○を記入してください。　・金融機関提出　・児童手当　・扶養確認　・登記申請 ・年金申請　・公営住宅申し込み　・税申告用　・その他（　　）						

本人確認

請求をされる方	本　人	請求できます。（別紙、取り寄せ方法により請求してください。）
	代理人	委任状が必要です。（ホームページよりダウンロードしてください）

郵便での税務証明等の取り寄せ方法

※個人の市・県民税に関する証明は、１月１日現在の住所地で発行します。

《ご用意いただくもの》

①申請書

・税務証明書等交付申請書(郵便請求用)に、必要事項をもれなく記入してください。（電話番号は、昼間に連絡のつく連絡先を記入してください。）

②手数料

・税務証明の手数料は、１件１通300円です。
・現金書留又は定額小為替でお願いします。(定額小為替は、郵便局で購入できます。)

③返信用の封筒

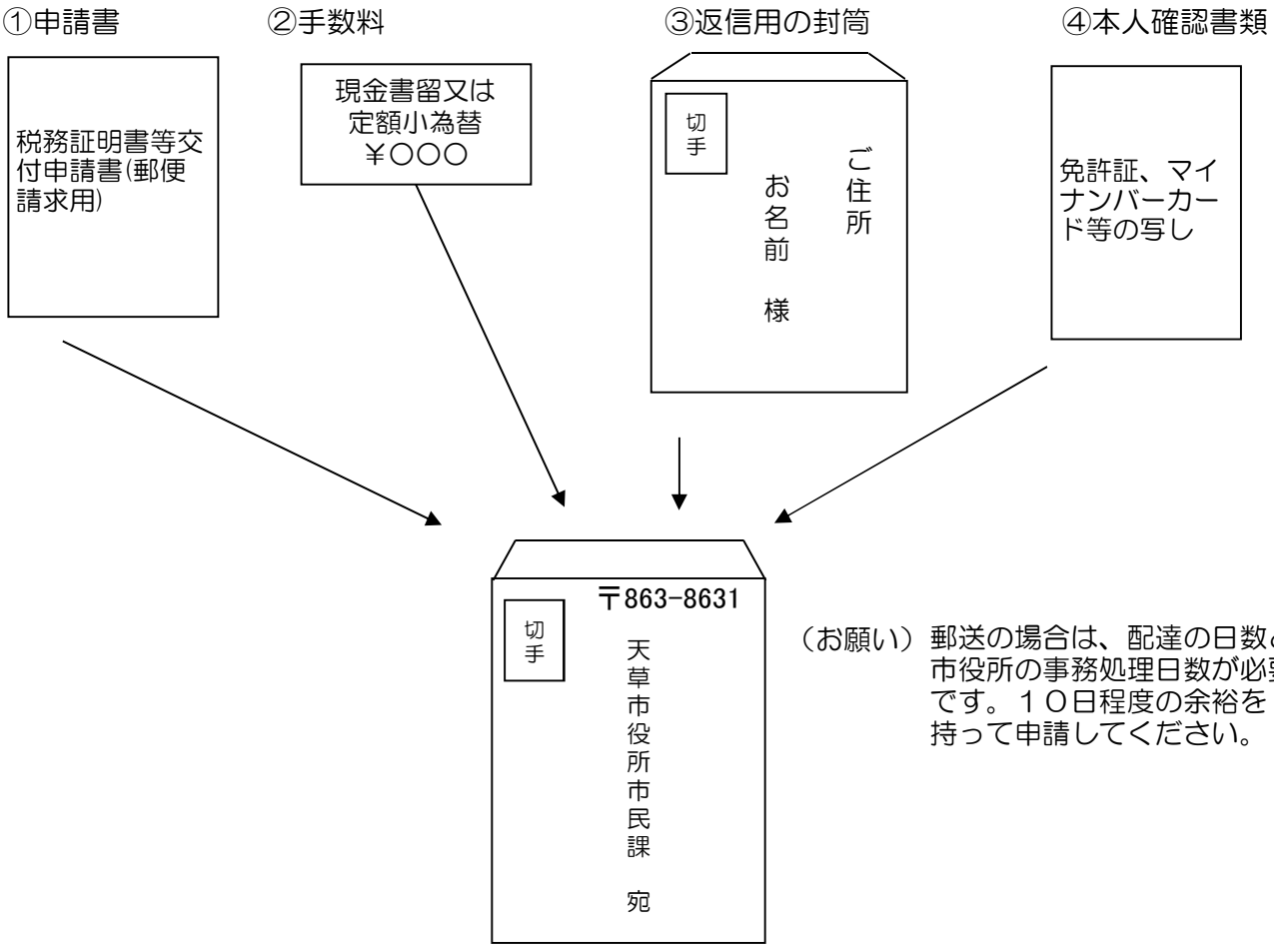
・返送先を記入し、必ず郵便切手を貼ってください。
・返送先は、原則として申請者の住所地となります。
・お急ぎの場合は、速達料金分の切手を貼ってください。

④請求される方の本人確認ができる証明書の写し

・運転免許証、マイナンバーカード、資格確認証、障害者手帳など、官公庁発行の免許証、許可証又は資格者証明書であって、住所・氏名・顔写真が記載されているものを、内容が確認できるようコピーしてください。

※亡くなられた方の資産に関する証明で、相続人が申請される場合は、上記に加え、相続関係の確認できる戸籍の写し等が必要となります。

下図のとおり、①②③④を同封し、天草市役所市民課【〒863-8631（特定番号につき住所不要）】にご請求ください。



（お願い）郵送の場合は、配達の日数と市役所の事務処理日数が必要です。１０日程度の余裕を持って申請してください。