様式第９号

天草市サテライトオフィス拠点整備支援補助金実績報告書

　　年　　月　　日

　天草市長　様

事業所の住所

　法人名

代表者職・氏名　　　　　　　　　　㊞

昼間連絡先：TEL

　　 年　　月　　日付け　　第　　　　号で補助金の交付決定通知を受けた天草市サテライトオフィス拠点整備支援補助金について、下記のとおり補助対象事業が完了したので、天草市サテライトオフィス拠点整備支援補助金交付要領第10条の規定により報告します。

記

1　事業報告書　　別紙のとおり

2　添付書類

(1) 補助対象経費に係る領収書及びその明細の分かる資料の写し

　(2) 整備・改修工事前後が分かる施設写真

　(3) 建築基準法に基づく検査済み証の写し（該当する場合のみ）

　(4) 施工後の施設図面の写し

　(5) その他、市長が必要と認める書類

別紙

１．経費区分（実績額）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 合計 | 自己資金 | 借入金 | その他 |
| 収入 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 支出 | 円 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 総事業費（対象経費総額） | | （税込額） | （税抜額） |
| 円 | 円 |
| 対象経費内訳 | | | |
|  | | （税込額） | （税抜額） |
| (1)施設整備費 | 整備・改修工事費 | 円 | 円 |
| (2)通信環境整備費 | 環境構築費 | 円 | 円 |
| (3)什器・機器導入費 | 備品購入費 | 円 | 円 |
| (4)管理運営費 | 人件費 | 円 | 円 |
| 通信回線使用料 | 円 | 円 |
| 光熱水費 | 円 | 円 |
| 賃借料 | 円 | 円 |
| 委託料 | 円 | 円 |
| 広告費 | 円 | 円 |
| **対象経費（税抜額）合計** | | | **円** |

※任意様式提出可　経費区分の分かる資料を一覧にして添付しても構いません。

※各項目ごとに見積書及び内容の分かる資料を添付してください。

経費例

(1)施設整備費：拠点施設の整備・改修工事、設計及び工事管理費 等

(2)通信環境整備費：拠点施設における通信環境の整備及びセキュリティ対策に要する経費（Wi-Fi，LAN 環境の構築） 等

(3)什器・機器導入費：サテライトオフィスにおける事業の用に供する什器・機器の導入に要する経費（机，椅子，パソコン，プリンタ，コピー機） 等

(4)管理運営費：管理運営に直接従事する者の人件費、広告費、土地・建物の賃借料、光熱水費、通信料　等

２．実績報告額

|  |
| --- |
| 円（千円未満切捨て） |

３．施設概要

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 施設住所 | 〒  燕市 |
| 収容人数 | 人（施設内で同時に働くことのできる人数） |
| 延床面積 | ㎡（オフィス部分） |
| ㎡（全体） |
| 稼働開始日 |  |
| 法人登記 | 整備施設を住所地とした法人登記（　　可　　　・　　　不可　　） |
| 施設管理者  （運営者） | 事業者名：  所 在 地：  代表者名： |
| 施設機能 |  |

４．工事実績期間

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 取組項目 | （　　　　）年度 | | | | | | | | | | | |
| 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

５．整備施設の概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工事実施期間 | | 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |
| 施設概要・運営体制 | ① 今後の運営体制について、以下に記載するか任意様式にて提出してください。 | |
|  | |
| ② 整備施設のセキュリティ・通信環境、施設の広さ、家賃、共用備品、各スペースの用途等を以下に記載するか任意様式にて提出してください。  （別添で施設の外観や各スペースの内観等がわかる画像も提出してください。） | |
|  | |
| 事業の特色 | ① 施設の利用方法、メニュー等について以下に記載するか任意様式にて提出してください。 | |
|  | |
| ② 施設におけるコミュニティ形成が促進される機能、事業者同士のマッチング等企業連携の仕組みについて以下に記載するか任意様式にて提出してください。 | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| ６．施設整備後の利用見込み | |
| 施設の利用見込み**（企業誘致等）** | ① 整備した施設における企業誘致等による入居企業見込みをご記載ください。 |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 申請年度 | 2年目 | 3年目 | 4年目 | 5年目 | 累計 | | 1.入居企業数[a] | 社 | 社 | 社 | 社 | 社 | 社 | | 2.[a]のうち県外からの企業数 | 社 | 社 | 社 | 社 | 社 | 社 |   ※入居企業数とは、短期利用やトライアル利用ではなく、賃貸借契約や利用契約を結び、  継続的に施設を利用する、企業の数を指します。ただし、リモートでの利用は含めません。 |
| ② 企業誘致等による入居企業見込みを達成するための誘致活動やPRについてどのように進めていくのか、以下に記載するか任意様式にて提出してください。 |
| |  |  | | --- | --- | | 令和5年度（申請年度） | | |  |  | | 令和6年度～令和8年度（2年目～4年目） | | |  |  | | 令和9年度（5年目）以降 | | |  |  |   申請時点から見込みを変更する場合、理由も併せてご記載ください。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 施設の利用見込み**（延べ利用人数）** | ① 整備した施設における延べ利用人数見込みをご記載ください。 |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 申請年度 | 2年目 | 3年目 | 4年目 | 5年目 | 累計 | | 1.年間利用者数[b] | 名 | 名 | 名 | 名 | 名 | 名 | | 2.[b]のうち県外からの利用者数 | 名 | 名 | 名 | 名 | 名 | 名 |   ※利用者数とは、短期利用やトライアル利用、ワーケーションでの利用と学生の利用及び「入居企業」で利用している従業員数など、個人の数を指します。ただし、リモートでの利用は含めません。 |
| ② 施設の利用人数を増加させるための取り組みやPRについてどのように進めていくのか以下に記載するか、任意様式にてご提出ください。 |
| |  |  | | --- | --- | | 令和5年度（申請年度） | | |  |  | | 令和6年度～令和8年度（2年目～4年目） | | |  |  | | 令和9年度（5年目）以降 | | |  |  |   申請時点から見込みを変更する場合、理由も併せてご記載ください。 |