



給 与 支 払 報 告 収
特 別 徴 収

にかかる給与所得者異動届出書

◎異動があった場合は、速やかに提出してください。

天草市長 宛 年 月 日	給 (与 特 別 徴 収 義 務 者)	所 在 地 (住 所)											担 当 者	部 署			年度		
		名 称 (氏 名)												氏 名				特別徴収義務者 指定番号	
		法人番号													電話			給与所得者 宛名番号	
給 与 所 得 者	フリガナ											特別徴収税額	徴収済税額		未徴収税額 (ア) - (イ)		異 動 年月日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法
	氏 名	(年 月 日生)										(ア) 円	月分 月分 から まで		月分 月分 から まで		年 月 日	1.退 職 2.死 亡 3.休 職 4.転 勤 5.転 職 6.長期欠勤 7.そ の 他 ()	1. 特別徴収継続 (A表を必ず記入) 2. 一 括 徴 収 (B表を必ず記入) 3. 普 通 徴 収 (残額個人請求)
	個人番号																		
	受給者番号											(イ) 円	(ウ) 円						
	給与の支払い を受けなくなった 後の住所																		

【A表】 転勤等による新しい勤務先において「特別徴収継続」を希望される場合は、次の欄にご記入ください。

1 の 場 合 (転 勤 等) ※異動後の未徴収税額の徴収方法が	新しい 勤務先	名 称											電話番号			特別徴収義務者 指定番号 又は 法人番号		
		所在地	〒										受給者番号			月割額 円 を 月分から徴収し、納入するよう連絡済です。 ※新しい勤務先には必ず連絡をお願いします。		

【B表】 退職等による残税額の「一括徴収」について、次の欄にご記入ください。

2・3 の 場 合 (退 職 等) ※異動後の未徴収税額の徴収方法が	一括 徴 収	なお、1月1日から4月30日までの間に、退職等により給与の支払いを受けなくなった場合は、本人からの申し出がなくても必ず一括徴収してください。	徴 収 予 定		一括徴収した税額は、 月分で納入 (翌月10日納期限分) します。
			徴収予定月日	徴収額 { 上記(ウ) と同額 } 円	
一括徴収 できない 理 由	◎1月1日から4月30日までの退職者等で、一括徴収できない場合は、該当する理由に○を付してください。 1. 残りの税額(上記(ウ)の税額)を上回る給与・退職手当等の支払いがないため。 2. その他 理由()				

※天草市記入欄		
税務LAN	一 覧 表	ア ク ロ