

天草市住宅リフォーム助成事業実施要領

(目的)

第1条 この要領は、自己の居住する住宅をリフォームする者に対して、要した経費の一部に対する助成金を天草市住宅リフォーム助成事業商品券発行事業実施要領に定める商品券（以下「商品券」という。）にて交付し、地域経済の活性化に寄与することを目的とする天草市住宅リフォーム助成事業（以下「事業」という。）に関し、天草市補助金等交付規則（平成18年天草市規則第48号）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この要領において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

- (1) 対象住宅 自己又は自己と生計を一にする親族が市内に所有し、かつ、自己の居住の用に供している専用住宅、店舗等併用住宅又は分譲マンションなどの居住専有部分をいう（リフォーム完了後1年以内に自己の居住の用に供する予定の住宅を含む。）。ただし、賃貸借契約が存する住宅は対象外とする。
- (2) リフォーム 対象住宅の機能や性能を維持及び向上させるために行う修繕、補修、増改築などの工事（店舗等併用住宅においては、外壁や屋根などの全体補修を含む。）をいう。
- (3) 施工業者 天草市内に本社、支店、営業所等を有する法人又は個人事業者であって、施工体制が市内において整っているものをいう。

(対象者)

第3条 この事業による助成を受けることができる者（以下「対象者」という。）は、対象住宅に居住する（リフォーム完了後1年以内に居住予定の者を含む。）リフォームの依頼主であって、次の各号に掲げる要件のいずれにも該当するものとする。

- (1) 本市に住所を有する者又は住所を有することが確実と認められる者。
- (2) 世帯全員に市税等の滞納がないこと。
- (3) 当該リフォームについて、他制度による補助金等を受けていないこと。
- (4) 過去にこの事業による助成を受けていない者。
- (5) 対象住宅を賃貸の目的で利用しないこと。
- (6) 前条第3号に定める施工業者にリフォームを依頼する者。

(対象工事の要件)

第4条 助成対象となるリフォーム（以下「対象工事」という。）の要件は、次の各号のい

れにも該当する工事であって、当該工事に要する経費（消費税及び地方消費税を除く。）が10万円以上のものとする。

- (1) 対象者が施工業者に依頼して行う別表に定める工事であること。（対象者が施工業者の場合も可。）
- (2) 申請のあった年度内に着工し、かつ、第12条に定める期限内に完了報告できる工事であること。

2 前項の規定にかかわらず、この事業による助成は、同一住宅につき1回限りとする。

（助成する商品券の額）

第5条 助成する商品券の額は、予算の範囲内で前条の経費の2割に相当する額（その額が20万円を超えるときは20万円とする。）とする。この場合において、1,000円未満の端数が生じたときはこれを切り捨てるものとする。

2 助成する商品券は地域限定券と共通券とし、前項に定める額において、同数ずつ交付する。ただし、当該額に係る地域限定券と共通券の交付枚数の合計が奇数となる場合は、地域限定券を1枚多く交付することとする。

（申請）

第6条 この事業による助成を受けようとする者（以下「申請者」という。）は、天草市住宅リフォーム助成事業申請書（様式第1号）に、次に掲げる書類を添付し、市長に提出しなければならない。

- (1) 対象工事費用の見積書（要明細）の写し
- (2) 対象工事に関する図面（位置図、間取り図）
- (3) 住宅の外観写真及び対象工事を行う箇所の写真
- (4) 住所及び市税等の納付状況並びに固定資産課税台帳記載事項の確認行為に関する同意書
- (5) 天草市住宅リフォーム助成事業申請に係る申請者・施工業者の確認・宣誓書
- (6) 前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類

（助成の決定）

第7条 市長は、前条の申請があった場合は、内容を審査し、助成することを決定したときは天草市住宅リフォーム助成事業交付決定通知書（以下「交付決定通知書」という。）（様式第2号）により、助成しないことを決定したときは天草市住宅リフォーム助成事業不交付決定通知書（様式第3号）により申請者に通知するものとする。

（計画の変更等）

第8条 前条の規定による助成の決定を受けた者（以下「助成決定者」という。）は、対象工事総額（税抜）が100万円以下の場合で、工事の内容を増額変更しようとする場合は、速やかに天草市住宅リフォーム助成事業変更申請書（様式第4号）に、変更後に係る第6条第1号から第3号までに掲げる書類を添付し、市長に提出しなければならない。

2 市長は、前項の変更申請書を受理した場合は、内容を審査し、適当と認めるときは、天草市住宅リフォーム助成事業変更交付決定通知書（様式第5号）により申請者に通知するものとする。

（工事の着手）

第9条 申請者は、第7条の規定による助成の決定の通知又は前条の規定による変更決定の通知を受けた後でなければ、対象工事に着手してはならない。

（実地調査及び指導等）

第10条 市長は、必要があると認めるときは対象工事が適正になされているか、助成決定者又は施工業者に状況報告を求め、実地調査を行う。

2 市長は、前項の調査等の結果により、当該工事が適正に行われていないと認めるときは、当該工事について助成決定者に指導を行うものとする。

（助成事業の取下げ）

第11条 助成決定者は、第7条の規定による助成の決定があった対象工事を取下げようとする場合は、速やかに天草市住宅リフォーム助成事業取下届（様式第6号）を市長に提出しなければならない。

（完了報告）

第12条 助成決定者は、対象工事が完了したときは、天草市住宅リフォーム助成事業完了報告書（様式第7号）に、次に掲げる書類を添付して、当該工事の完了の日から起算して30日以内又は助成金の交付決定があった日の属する年度の3月15日（その日が休日に当たるときは、その前日における休日でない日）のいずれか早い日までに市長に提出しなければならない。

- (1) 対象工事の請求書（要 明細）及び領収書の写し
- (2) リフォーム箇所ごとの工事施工中及び施工後の写真
- (3) 前2号に掲げるもののほか、市長が必要とする書類

（助成額の確定）

第13条 市長は、前条の規定による完了報告書を受理した場合において、当該完了報告書等

を審査し、適正と認めるときは、助成決定者に天草市住宅リフォーム助成事業交付確定通知書（以下「交付確定通知書」という。）（様式第8号）により通知するものとする。

（助成金の請求）

第14条 助成決定者は、前条の規定による交付確定通知書を受理した日から30日以内（その日が休日に当たるときは、その前日における休日でない日）に、確定通知書と身分が確認出来るものを提示し、天草市住宅リフォーム助成事業助成金請求書（以下「請求書」という。）（様式第9号）と身分が確認出来るものの写しを市長に提出しなければならない。ただし、代理人により請求を行う場合は、確定通知書と身分が確認出来るものを提示し、請求書に身分が確認出来るものの写しと委任状を添付し、提出しなければならない。

（助成金の交付）

第15条 市長は、前条の請求書を受理したときは、内容を確認し、助成金を交付しなければならない。

（取消し）

第16条 市長は、第7条の規定による助成の決定又は第13条に規定による助成の確定を受けた者が、次の各号のいずれかに該当するときは、当該決定又は当該確定を取り消すものとする。

- (1) 第10条第2項に規定する指導に従わなかったとき。
- (2) 助成金の交付決定通知書又は交付確定通知書に付した条件又はこの要領に違反したとき。
- (3) 虚偽その他不正の手段により、助成金の交付を受けたとき。
- (4) その他市長が不相当と認める事由が生じたとき。

（助成金の返還）

第17条 市長が、前条の規定により、交付決定通知及び交付確定通知を取り消したときは、助成決定者は、既に交付を受けた助成金（既に商品券を使用している場合は、その商品券の代金に相当する額）について、指定された期限内に返還しなければならない。

（業務の委託）

第18条 市長は、事業の全部もしくは一部を委託することができる。

附 則

この要領は、平成27年4月1日から施行する。