様式第１号の３(第７条関係)

天草市資格取得支援事業に係る事業報告書（添付書類１）

**※対象者ごと、資格または研修、講習会ごとに**作成してください。

（例：資格Aを２名が受験した場合や同一人が資格Aの受験、講習Bを受講した場合、それぞれ２枚が必要です。）

**■従業員・資格情報**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １ | 受験した資格、  受講した講習等の名称 |  | | |
| ２ | 資格取得・講習修了者 | 所属事業所名 |  | |
| 職名 |  | |
| 氏名 |  | |
| ３ | 対象事業の日程 | 費用発生日  ※資格取得日または講習修了日から遡って１年以内 | | 支払完了日 |
| 年　　　月　　　日～ | | 年　　　月　　　日 |
| ４ | 資格取得日・講習修了日 | 年　　　月　　　日 | | |
| ５ | 添付資料 | 対象事業について、下記のものが確認できる書類  ●資格試験のとき  （１）合格者証など、資格の取得を確認できる書類  （２）試験の実施が確認できる書類  ●研修、講習のとき  （１）修了証など講習の修了が確認できる書類  （２）研修の実施が確認できる書類  （３）参加者名簿  （４）研修の内容がわかる書類 | | |

※様式第１号の４(第７条関係)「天草市資格取得支援事業に係る補助対象経費整理表（添付書類２）」を合わせて作成のうえ添付ください。