

入札に関する留意事項について

入札に際しては、本留意事項等を熟読のうえ、手続きに間違いのないようお願いします。

1 入札の方法（①書留郵便による入札又は②直接持参による入札に限る）

※本件は、入札会は行わず①又は②によりご参加ください。

提出（到達）期限を含め、下記にご留意ください。

① 『書留郵便により郵送』で入札する場合

（1）郵送の方法は、「一般書留」、「簡易書留」のいずれかに限ります。入札書は内封筒に封入し、その内封筒を外封筒の中に封入して郵送ください。普通郵便等その他の方法による送付は受け付けません。郵送の宛先は次のとおりです。

〒863-8631 熊本県天草市東浜町8番1号 天草市役所 契約検査課契約担当者 宛

（2）入札書は、必ず到達期限（原則として入札日の前日（休日の場合はその前日））までに到達するよう郵送してください。到達期限を過ぎた場合は受け付けできません。

[封筒の記載要領等]

内封筒 ※規格：長40または長3	外封筒 ※規格：長3または角2
<p>表</p> <p>天草市長様</p> <p>入札書 ← 朱書きで記入</p> <p>委託番号：観振天委第10号 件名：下田温泉ふれあい館ぷらっと施設管理業務委託 入札日時：令和8年3月6日午前10時</p>	<p>表</p> <p>〒863-8631 親展</p> <p>熊本県天草市東浜町8番1号 天草市役所契約検査課契約担当者 宛</p> <p>入札書 在中 ← 朱書きで記入</p> <p>件名：下田温泉ふれあい館ぷらっと施設管理業務委託</p>
<p>裏</p> <p>入札者 所在地 商号・名称 代表者</p> <p>※封筒の合わせ目3ヶ所に印鑑を押印してください</p>	<p>裏</p> <p>※書留郵便につき、郵便ポストへの投かんはできません</p> <p>差出人 所在地 商号・名称 代表者</p>

② 『直接持参』で入札する場合

郵送する場合の内封筒の要領で記載・封かんのうえ、必ず提出期限（原則として入札日の前日（休日の場合はその前日）の午後5時）までに、天草市役所契約検査課へ提出してください。提出期限を過ぎた場合は受け付けできません。外封筒は不要です。

↓↓ 《裏面もあります》 ↓↓

2 内訳書の提出について

落札された場合は、契約書の作成及び積算根拠の確認等のため、内訳書の提出をお願いします。

3 入札の結果について

電話等により、落札者及び落札金額を連絡します。

※その他ご不明な点がありましたら、入札日の2日前（休日を除く）の正午までに、下記の連絡先まで、ファックス等にお問い合わせください。なお、市に到着した入札書は書換え、引換え又は撤回することができませんの、ご注意ください。

〒863-8631 熊本県天草市東浜町8番1号
天草市役所総務部契約検査課物品契約係
TEL 代表 0969-23-1111(内線 1384・1385)
直通 0969-24-8823
FAX 0969-24-3501
担当:玉田・柴田・宮崎