

令和8年7月21日

各 位

天草市観光振興課長

あまくさ暮らし観光スクール事業企画運営業務委託に係る実施説明書、業務説明書（仕様書）等に対する質問への回答について

このことについて、出された質問書に対し、以下のとおり回答します。

質 問 事 項	回 答
【ワークショップ会場】 市複合施設等の公共施設を利用する場合、会場の確保及び使用料の負担は委託者・受託者のいずれとなりますでしょうか。	原則会場の確保及び使用料の負担は受託者負担（委託料に含まれる）を想定しております。委託者（市）の公共施設を利用する場合は、使用料の減免に該当する場合がありますので、その都度協議を行います。
【講師の招聘にかかる謝金・旅費・宿泊費】 講師の招聘に係る謝金・旅費・宿泊費は、委託料に含まれるという理解でよろしいでしょうか。また、講師の人選は受託者の提案に委ねられるという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。なお、講師の人選については、ご提案後、委託者と協議し決定するものとします。
【参加費徴収の有無】 参加者から参加費を徴収することは想定されていますでしょうか。 それとも無料開催が前提でしょうか。	無料開催を想定しておりますが、有料開催をご提案いただいても構いません。
【制作物の印刷費】 制作物（スクール参加者募集チラシ・まち歩きマップ・スクール活動レポート）の印刷費は、委託料に含まれるという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

【傷害保険等への加入】

まち歩き等の実施にあたり、参加者を対象とする傷害保険等への加入は受託者負担で手続きを行う必要がありますでしょうか。それとも委託者側で加入手続きされますでしょうか。

【参加者募集に係る周知】

参加者募集にあたり、市広報紙・市公式ホームページ・市公式SNS等、市側媒体での告知にご協力いただけますでしょうか。

【委託者との打合せ頻度・方法】

業務期間中の委託者との打合せについて、対面での実施を想定される頻度・回数の目安があればご教示ください。また、オンラインでの打合せは可能でしょうか。

【キービジュアル（ロゴ）】

令和7年度の活動レポート等で既にロゴが使用されていると承知していますが、本業務では既存デザインの継続・改良ではなく、新規の制作を求めるものでしょうか。

【メディア媒体】

スクールで管理するメディア媒体（Instagram及びnote）は、既存アカウントを引き継いで運用するという理解でよろしいでしょうか。また、当該アカウントの過去の運用実績データ（投稿・フォロワー・閲覧数等）は、受託後に分析のためご提供いただけますでしょうか。

受託者負担（委託料に含まれる）を想定しておりますが、手続き方法については別途協議させていただきます。

協力いたします。

頻度・回数に目安はございませんが、全4回スクール実施前後は、打合せが必須であると考えております。受託者の拠点地にもありますが、オンライン打合せをメインに、必要に応じてメール等での情報共有を想定しております。

お見込みのとおりです。なお、受託者選定後においてデザインの変更を協議する場合がございますので、あらかじめご了承ください。

業務説明書（仕様書）2（1）⑥に記載のとおり、まずは受託者において効果的なメディア媒体や活用方法の事前分析を実施していただきたいと考えております。そのうえで、スクールで管理するメディア媒体の活用支援や、事前分析結果に伴い新たなメディア媒体が有効であると判断された場合は、当該メディアによる発信の活用支援も行っていくことを想定しています。

【過年度の実施状況】

本事業の過年度の実施状況（各年度の応募者数・参加者数、アンケート結果や効果検証の結果等）について、提案書作成の参考として、公開可能な範囲でご教示いただく事は可能でしょうか。

【参考見積】

①概算額の提示で足りるという理解でよろしいでしょうか。

②参加表明書の審査における評価対象となりますでしょうか。

③技術提案時に提出する見積書の金額が、参考見積書の金額と異なることは許容されますでしょうか。

技術提案書依頼対象事業者宛てに教示します。

お見込みのとおりです。

対象となります。

許容できます。