入学試験結果開示請求方法

１　請求者及び必要書類

⑴ 受験者本人が請求する場合

受験者本人の身分証明書等（個人番号カード、運転免許証または学生証）の提示や写しの提出が必要です。

⑵ 受験者の法定代理人が請求する場合

法定代理人の身分証明書等（個人番号カードまたは運転免許証）の提示や写しの提出が必要です。

２　請求方法

⑴ 窓口での閲覧を請求する場合

- 本校の窓口で受験者本人の科目別得点、総合得点、総合順位及び合格最低点数について閲覧できます。
- 所定の「入学試験結果開示請求書」に必要事項を記入後、本人確認のうえ、開示します。

⑵ 文書での回答を請求する場合

- 本校窓口や郵便請求により、受験者本人の科目別得点、総合得点、総合順位及び合格最低点数について文書での回答を求める方法です。
- 「入学試験結果開示請求書」に必要事項を記入後、受験生本人や法定代理人等の身分証明書の写し、返信用封筒（宛名に受験生の住所・氏名を記載のうえ、110円切手を貼ったもの）を準備し、全ての書類を同封のうえ、下記宛先に請求してください。
- 窓口に直接請求に来られる場合も、前記の書類が必要になりますので、ご注意ください。後日、返信用封筒に記載された受験生本人宛に郵送にて回答します。

【問い合わせ及び請求先】

天草市立本渡看護専門学校

〒863-0043　熊本県天草市亀場町亀川12-1　☎ 0969-22-2000