

様式第1号（第2条関係）

行政文書公開請求書

年 月 日

実施機関 様

郵便番号

請求者 住 所 _____

氏 名 _____

(法人その他の団体にあつては、その
名称、代表者の氏名及び事務所又は事
業所の所在地)

電 話 _____ () _____

天草市情報公開条例第6条第1項の規定により、次のとおり行政文書の公開を請求します。

請求する行政文書の件名及び内容	
公開の方法	①文書、図画及び写真の場合 <input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 写しの交付 [<input type="checkbox"/> 窓口での交付 <input type="checkbox"/> 郵送による交付] ②フィルムの場合 <input type="checkbox"/> 視聴 <input type="checkbox"/> 写しの交付 [<input type="checkbox"/> 窓口での交付 <input type="checkbox"/> 郵送による交付] ③電磁的記録の場合 <input type="checkbox"/> 映写機、再生機器等による視聴 <input type="checkbox"/> 複製物の交付 [<input type="checkbox"/> 窓口での交付 <input type="checkbox"/> 郵送による交付] <input type="checkbox"/> 紙その他これに類するものに印字し、又は印画したものの閲覧 <input type="checkbox"/> 紙その他これに類するものに印字し、又は印画したものの写しの交付 [<input type="checkbox"/> 窓口での交付 <input type="checkbox"/> 郵送による交付]

(備考)

- 1 「公開の方法」は、希望されるものにレ印を付けてください。
- 2 請求する行政文書の件名及び内容は、なるべく具体的に記入してください。
- 3 連絡先（電話番号）は、今後の手続等について御連絡する場合がありますので、必ず記載してください。

----- 以下は、記入しないでください。 -----

総務（振興）課決裁欄				所管課決裁欄				決裁年月日
課長	課長補佐	係長	係員	課長	課長補佐	係長	係員	年 月 日
								所管課名

(備考)