

## 職員採用試験結果開示請求手続き

### 1 請求受付期間

(1) 第一次試験：合格発表の日から1ヶ月を経過する日まで

(2) 第二次試験：合格発表の日から2週間を経過する日まで

※受付期間が終了する日が閉庁日の場合は、その日以降の閉庁日でない日まで受付を行います。

### 2 開示内容

試験の科目別得点、総合得点、総合順位、合格最低総合得点

### 3 請求できる者

本人、法定代理人（未成年者等の場合）

### 4 請求方法

#### (1) 窓口における請求

##### ア) 本人が請求する場合

受験票又は本人を確認できる書類を提示し、必要事項を記入した「職員採用試験結果開示請求書」を提出してください。

##### イ) 法定代理人が請求する場合

法定代理人の本人確認のための書類及び法定代理権を証明する書類（※）を提示し、必要事項を記入した「職員採用試験結果開示請求書」を提出してください。

#### ※法定代理権を証明する書類の例

戸籍謄本、戸籍抄本、住民票、扶養家族が記載された健康保険証、公的機関が発行した法定代理人の氏名及び住所の記載がある身分証明書（例：運転免許証、パスポート等）で受験者の問い合わせ先住所と同一の住所が記載されたもの

#### (2) 郵送による請求

次のものを、天草市総務課（〒863-8631 天草市東浜町8番1号）に郵送してください。

① 必要事項を記入した「職員採用試験結果開示請求書」

② 84円切手を貼り宛先を記入した返信用封筒

③ (本人が請求する場合)

受験票又は本人を確認できる書類の写し

(法定代理人が請求する場合)

法定代理人の本人確認のための書類及び法定代理権を証明する書類の写し