

添付書類目録

分類	No	必要書類名	チェック欄
基本書類	1	解散認可・認定申請書（様式1）	
	2	解散理由書	
	3	理事会議事録（写）	
	4	評議員会議事録（写）	
	5	決算書	
	6	法人等登記事項証明書	
	7	定款	
資金関係書類	8	残余財産一覧表	
	9	解散手続きの出費予算書	
	10	清算手続き後の残余財産の処分方法	
	11	法人の負債を証明する書類	
	12	法人通帳の預金残高証明書	
	13	法人通帳（通帳の表紙と現在の金額がわかるページ）の写し	
資産関係書類	14	不動産売買契約書（案）又は（写）	
	15	不動産売買領収書（写）	
	16	不動産価格評価書、税の評価証明書	
	17	不動産登記事項証明書	
	18	什器備品等の売買契約書（案）又は（写）	
	19	什器備品等の売買領収書（写）	
	20	事業廃止届（写）又は事業廃止認可書（写）	
	21	解散の公告（案文）	
その他	22	その他参考資料	

※上記のうち、該当する項目をチェックしてください。  
 ※その他参考資料は具体的な書類名を記入してください。